

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kessler Rolando Mijangos Ramírez</u>	CUI:	<u>2454704680101</u>
Número de contrato:	<u>029-467-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>713-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>75266458</u>
Número de Factura:	<u>1892764543</u>	Serie:	<u>76DO723F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 20,000.00</u>	Período del Informe:	<u>noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 98,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"La Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la revisión de aspectos legales vinculados a sus actividades institucionales;
2. Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la revisión y análisis jurídico de documentos emitidos por autoridades internas y externas;
3. Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la mejora de procesos para la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos;
4. Se asesoró legalmente a la Dirección General del Deporte y la Recreación sobre la correcta interpretación y aplicación del marco legal vigente aplicable a la institución;
5. Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la revisión y ajuste legal de proyectos de resoluciones emitidas por la Dirección General del Deporte y la Recreación;
6. Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en temas relacionados con adquisiciones públicas, conforme a la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento;
7. Se asesoró y brindó acompañamiento legal en reuniones convocadas por la Dirección General del Deporte y la Recreación;
8. Se brindó asesoría en la elaboración de respuestas jurídicas a requerimientos de otras dependencias o entidades externas;
9. Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la validación legal de instrumentos administrativos antes de su emisión por parte de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
10. Se realizaron análisis jurídicos sobre proyectos de normativa interna relacionados con la gestión deportiva y recreativa, promoviendo su alineación con la legislación nacional vigente;
11. Asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la atención de auditorías en el cumplimiento legal y requerimientos de entes fiscalizadores, garantizando la adecuada documentación y respaldo legal de los procesos institucionales;
12. Se brindo asesoría en temas jurídicos que respalden la toma de decisiones estratégicas dentro de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Kessler Rolando Mijangos Ramírez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes